



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI / SWASTA
Jl.
TAHUN







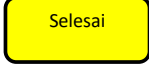
Nomor SOP :
 Tanggal Pembuatan :
 Tanggal Revisi :
 Tanggal Efektif :
 Disahkan Oleh :

Kepala Sekolah

 NIP.

SOP BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH

DASAR HUKUM 1 Permendikbudristek Nomor 2 tahun 2022 tentang Petunjuk Teknis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini, Bantuan Operasional Sekolah, dan Bantuan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Kesetaraan 2 Permendagri nomor 24 tahun 2020 tentang pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) pada pemerintah daerah 3 Permendikbudristek Nomor 18 Tahun 2022 Tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Oleh Satuan Pendidikan	KUALIFIKASI PELAKSANAAN 1 Penyusunan Dana BOS Jenis dan 2 Rencana Anggaran Dana BOS Laporan Dana 3 BOS PERALATAN DAN PERLENGKAPAN ATK, media dan dokumen PENCATATAN DAN PENDATAAN 1 Pengusulan Dana BOS Dokumen 2
PERINGATAN 1 Apabila SOP ini tidak dilaksanakan , dimungkinkan sekolah tidak akan mendapatkan penyaluran Dana Bantuan Operasional Sekolah Tahun Berjalan	

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Kepala Sekolah	Bendahara	Tata Usaha / Operator Sekolah	Dinas Pendidikan	Persyaratan	Waktu	Output	
1	Penyusunan Usulan Program Sesuai dengan BOS					Rancangan Usulan Rencana Anggaran Sekolah	Januari	Tersusunnya Rancangan Rencana Kertas Kerja Sekolah	Dokumen Rancangan Kertas Kerja
2	Pembahasan Rencana Kertas Kerja Sekolah					Daftar Kegiatan dan Rencana Program Kertas Kerja Sekolah	Januari	Terlaksananya Pembahasan Rancangan Kertas Kerja	Dokumen Pembahasan Rancangan Kertas Kerja
3	Mengaplikasikan Rencana Anggaran Kertas Kerja Sekolah					Penginputan Kertas Kerja Sekolah di Aplikasi RKAS Kemendikbud	Februari	Rencana Kertas Kerja Sekolah	Dokumen dan Aplikasi RKAS
4	Pengesahan Kertas Kerja Sekolah di Aplikasi RKAS					Kertas Kerja Sesuai dengan Peraturan BOS yang berlaku (Pergeseran dan Perubahan)	Tahun Berjalan	RKAS Pengesahan	Dokumen
5	Laporan Penggunaan Dana BOS sesuai Tahap					Kelengkapan Laporan BOS sesuai tahap/triwulan	Juli dan Desember	Laporan SPJ BOS sesuai tahap/triwulan	Dokumen
6	Dokumentasi Laporan Dana BOS sesuai Tahap					Upload file Scan Laporan BOS sesuai tahap/triwulan	Juli dan Desember	Penyimpanan Dokumen Laporan di Google Drive	Dokumen dan File Scan Laporan Dana BOS sesuai tahap/triwulan
7	Pemeriksaan Upload Laporan Dana BOS sesuai Tahap					Upload Data Sesuai Dengan Data BOS	Juli dan Desember	Surat Rekomendasi Pengambilan Dana BOS	Dokumen